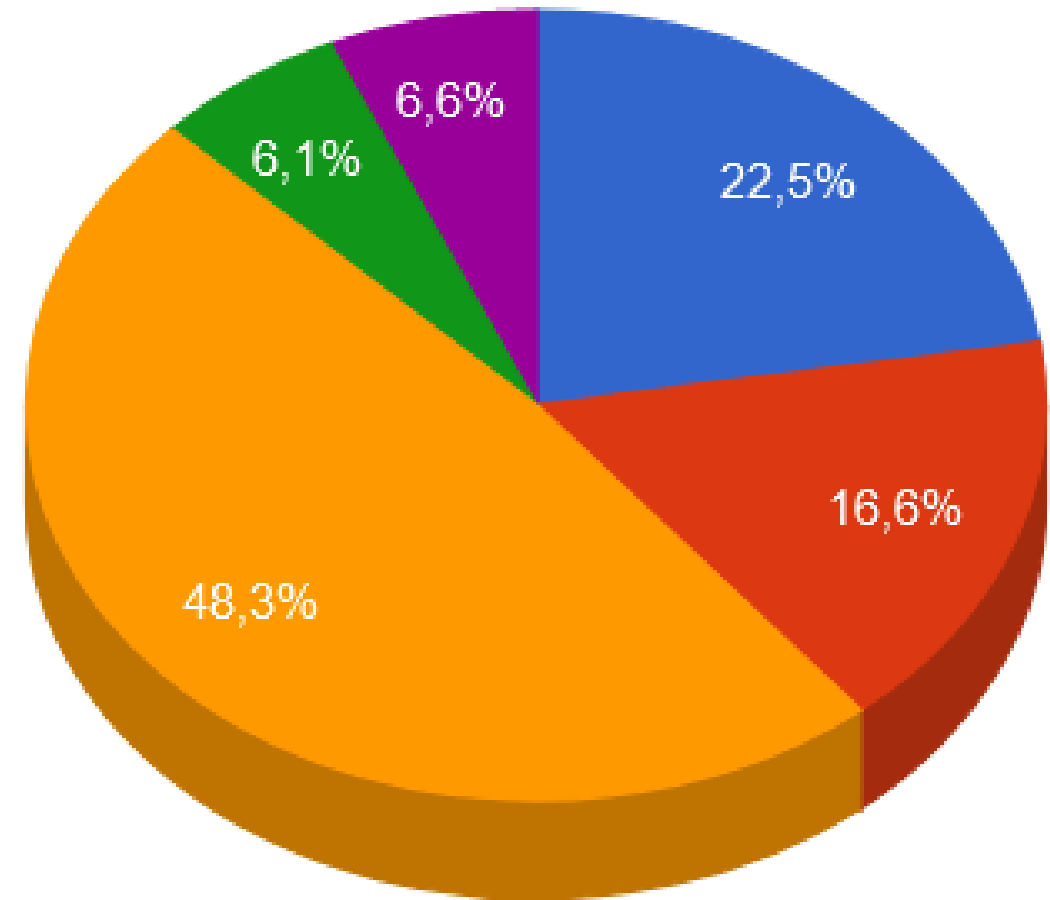


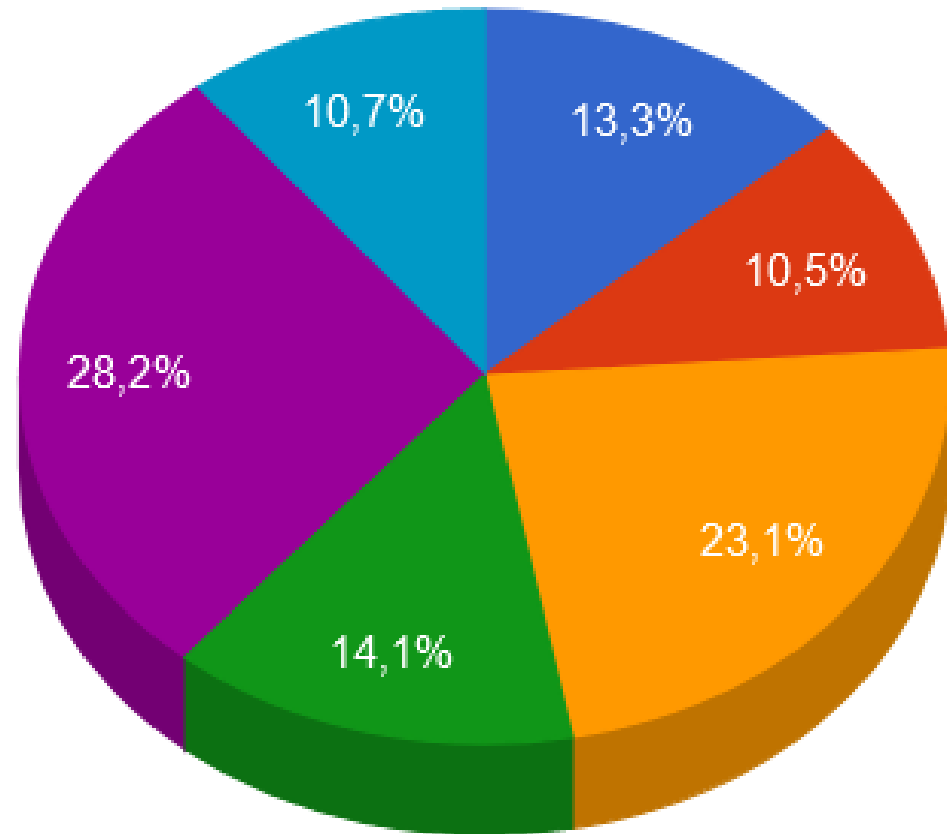
Anketą pildančio asmens pareigos

- direktorius
- direktoriaus pavaduotojas ugdymui
- mokytojas
- pagalbos specialistas
- Kitas variantas



Skaitmeninio raštingumo kompetencijoje išskiriamos žemiau pateiktos sritys. Išsirinkite 2-3 Jums aktualiausias sritis:

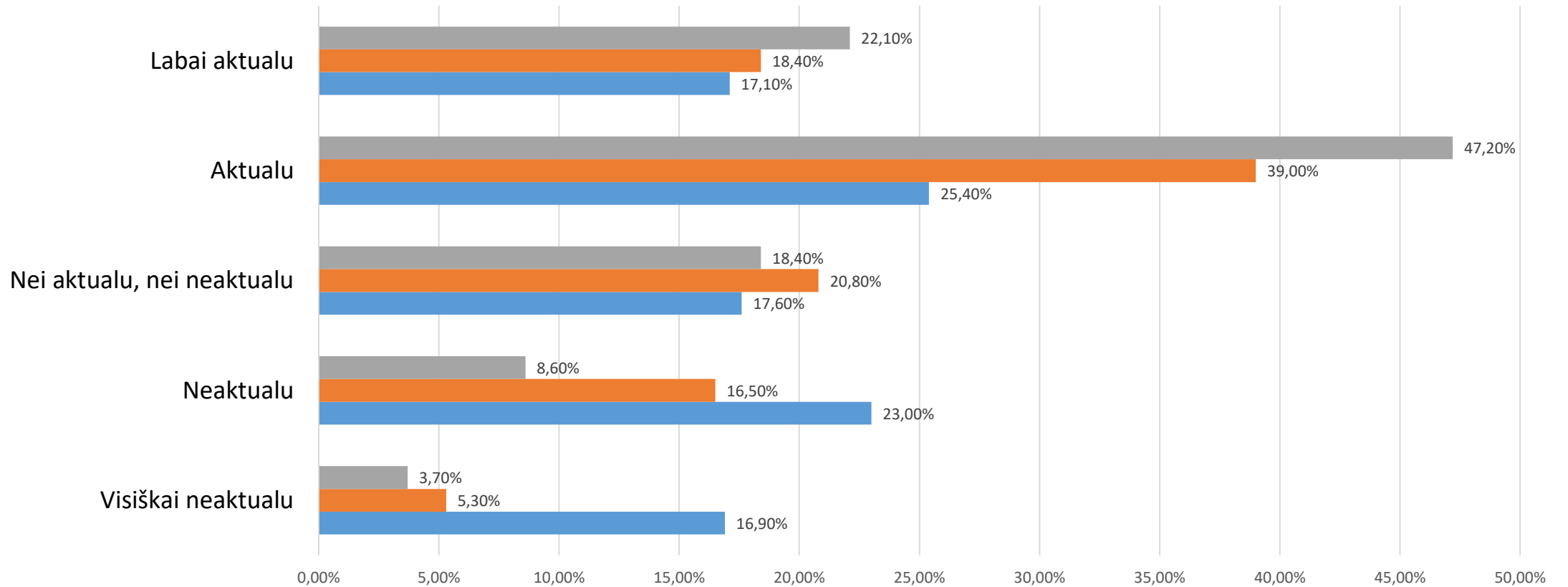
- Informacijos valdymas
- Komunikavimas
- Skaitmeninio ugdymo kūrimas
- Saugumas
- Skaitmeninis mokymas ir mokymasis
- Skaitmeninio raštingumo problemų sprendimas



Klausimo „Kokie yra Jūsų mokymų poreikiai kiekvienam skaitmeninio raštingumo gebėjimui?“ rezultatai

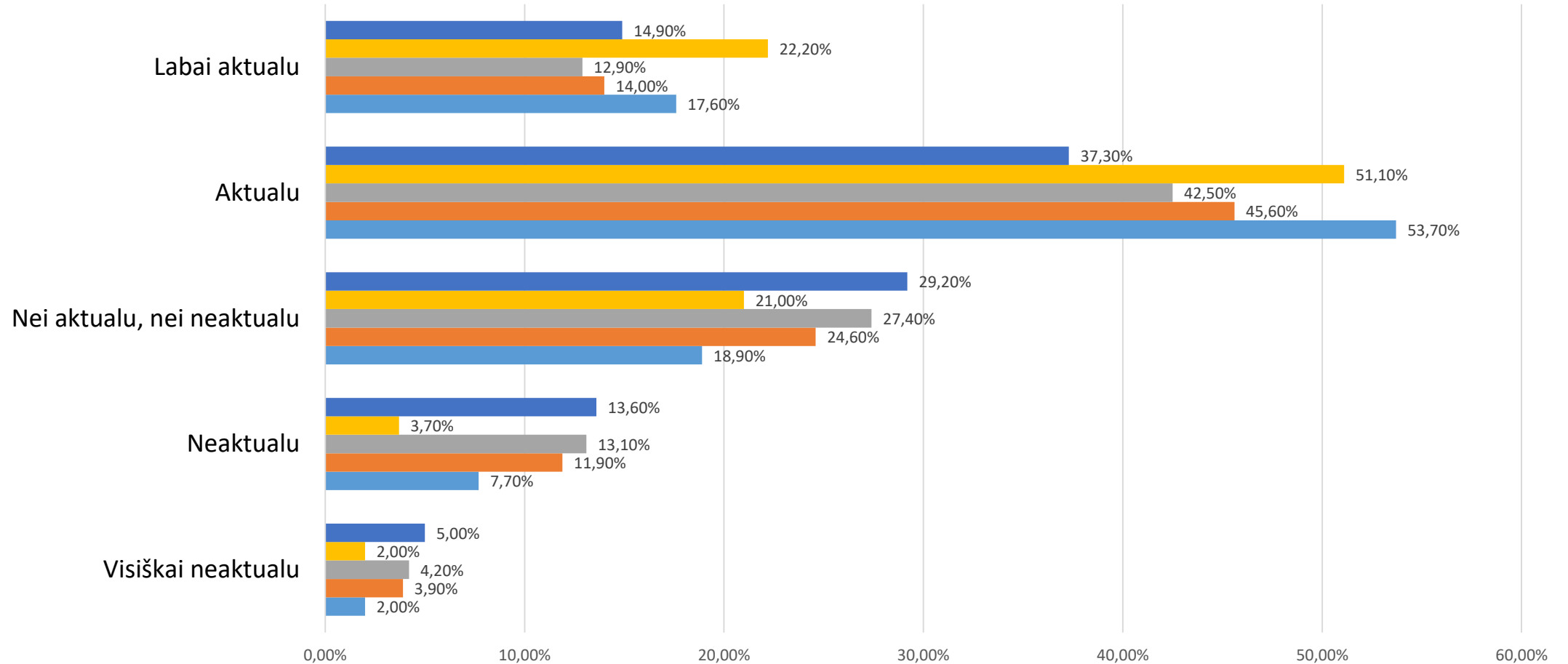
- Respondentai kiekvieną teiginį įvertino nuo 1 (visiškai neaktualu) iki 5 (labai aktualu)

Informacijos valdymas



- Gebėti tinkamai valdyti ir saugoti informacijos turinį.
- Gebėti kritiškai vertinti informacijos šaltinių patikimumą
- Gebėti naršyti internete, ieškoti bei atrinkti informaciją

Komunikavimas



■ Išmanyti elgesio normas, taikomas bendraujant internete

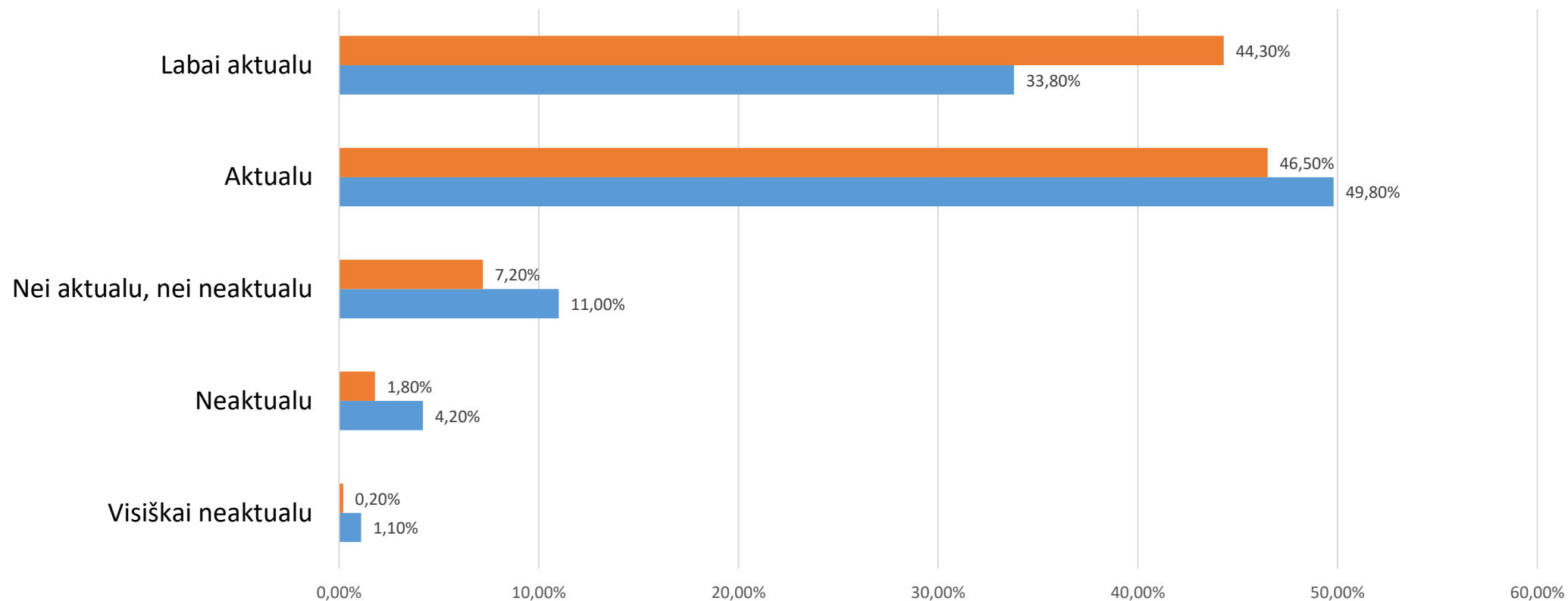
■ Pasitelkiant skaitmenines priemones, gebėti bendradarbiauti internete, kuriant bendrus projektus ir kt.

■ Pasitelkus skaitmenines technologijas, gebėti dalyvauti visuomenės gyvenime bei internete teikiamomis paslaugomis

■ Gebėti dalintis rastos informacijos vieta ir turiniu įvairiu formatu bei skleisti patikimą informaciją socialiniuose tinkluose

■ Pasitelkus skaitmenines technologijas, gebėti bendrauti atsižvelgiant į kontekstą ir auditoriją

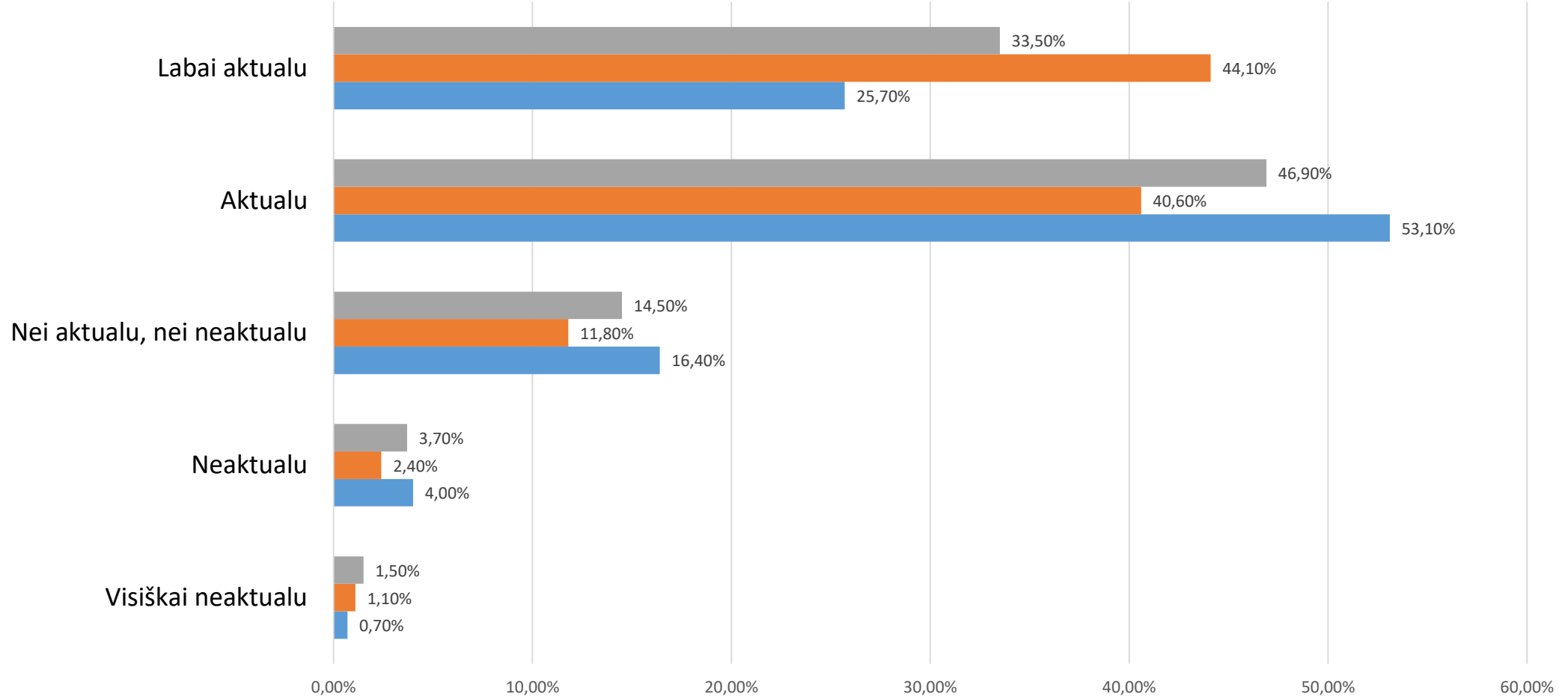
Skaitmeninio turinio kūrimas



■ Gebėti kurti įvairių formatų skaitmeninį turinį ir inovatyviai taikyti skaitmenines technologijas, bendradarbiauti kuriant skaitmeninį turinį

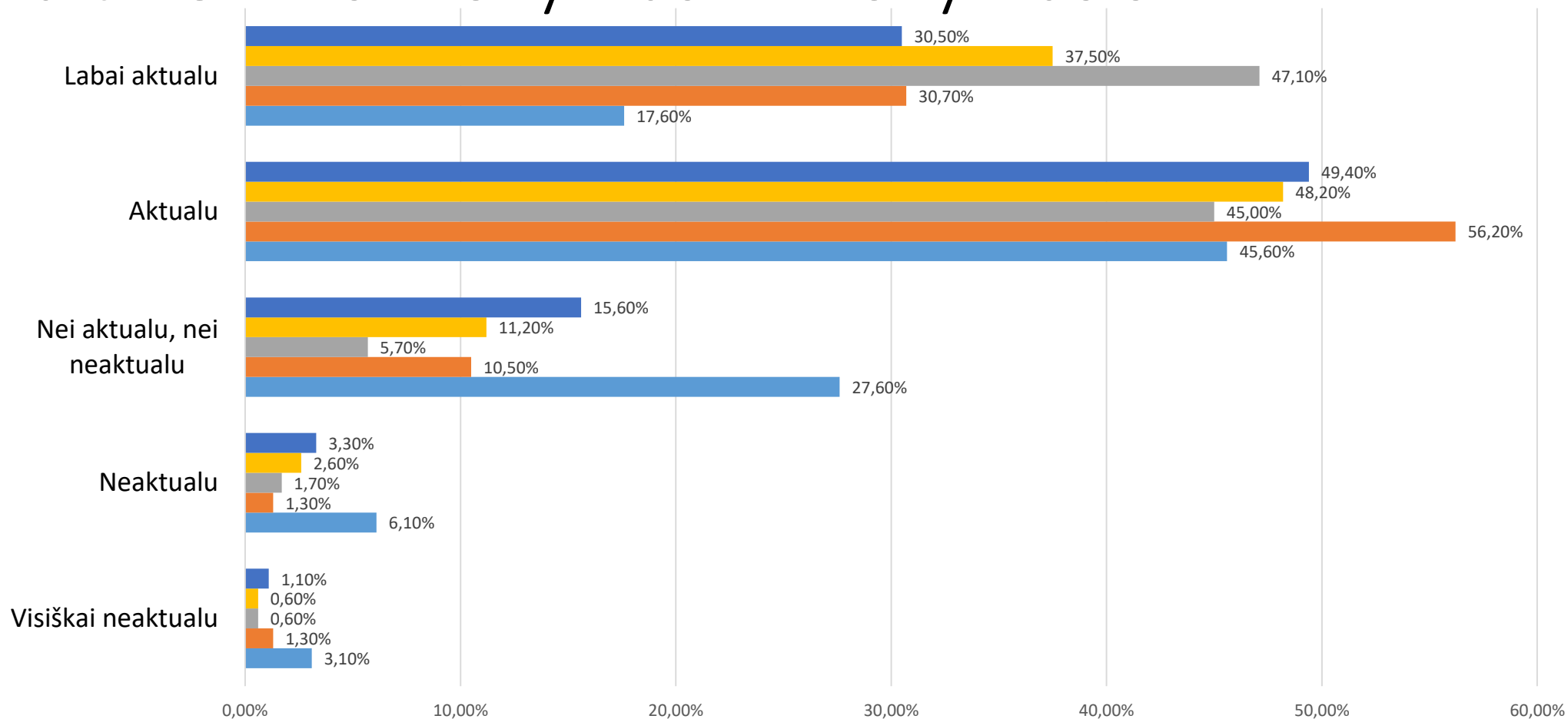
■ Gebėti sukurti, valdyti ir apsaugoti savo skaitmeninę tapatybę

Saugumas



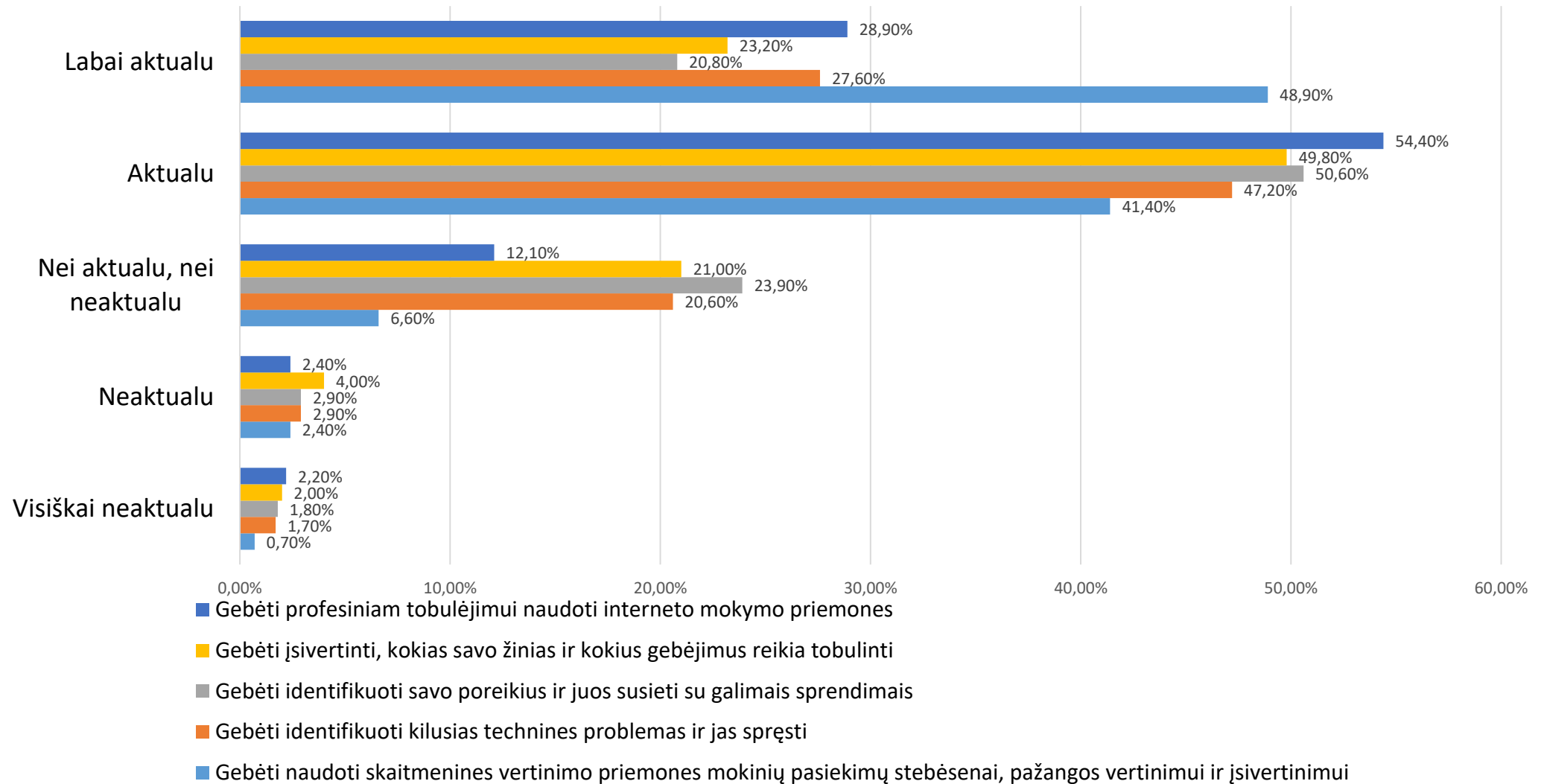
- Gėbėti laikytis asmens duomenų teikimo kitiems taisyklių bei apsaugoti save ir kitus nuo galimų įvairių elektroninių patyčių formų
- Gėbėti apsaugoti savo įrenginius nuo kenkėjiškų programų
- Gėbėti tinkamai naudotis internetu ištekliais, programine įranga, kitų autorių intelektine nuosavybe

Skaitmeninis mokymas ir mokymasis



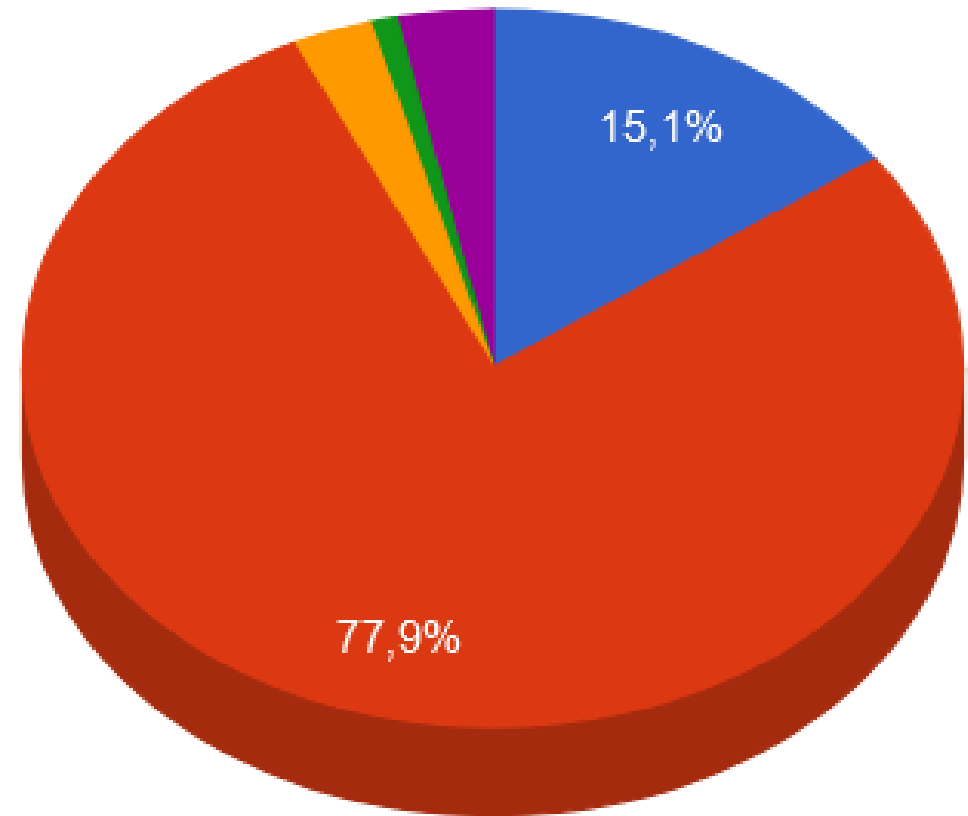
- Gebėti mokyti mokinius atpažinti ir spręsti technines problemas bei įsivertinti skaitmeninio raštingumo poreikius ir savarankiškai tobulinti skaitmeninę kompetenciją
- Gebėti ugdyti mokinių skaitmenines kompetencijas
- Gebėti kūrybiškai naudoti skaitmenines technologijas mokymo procese: planuoti išteklius ir veiklas, organizuoti procesą, pasirinkti tinkamus metodus, konsultuoti mokinius nuotoliniu būdu
- Gebėti pasirinkti, kurti naujus, keisti esamus, tinkamai naudoti ugdymui, apsaugoti ir dalytis skaitmeniniais ištekliais
- Gebėti naudojant skaitmenines technologijas laikytis saugaus darbo taisyklių

Skaitmeninio raštingumo problemų sprendimas



Kokiu metu būtų Jums patogiau dalyvauti mokymuose?

- Darbo dienomis (pirmadienį – penktadienį) pirmoje dienos pusėje;
- Darbo dienomis (pirmadienį – penktadienį) antroje dienos pusėje;
- Savaitgaliais (šeštadienį, sekmadienį) pirmoje dienos pusėje;
- Savaitgaliais (šeštadienį, sekmadienį) antroje dienos pusėje;
- Ir darbo dienomis ir savaitgaliais galiu tam skirti laiko.



Kiek laiko galėtumėte skirti mokymams per dieną?

- 1-2 val.
- 3-4 val.
- 5-6 val.

